

СОГЛАСОВАНЫ
Педагогическим советом МБДОУ
«Детский сад № 1 «Смоляночка»
Протокол от 31.08.2022 № 1

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом МБДОУ «Детский сад №
1 «Смоляночка»
от 31.08.2022 № 65-од

П Р А В И Л А

оказания платных образовательных услуг

муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением

«Детский сад № 1 «Смоляночка» города Смоленска

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящие Правила оказания платных образовательных услуг муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 1 «Смоляночка» города Смоленска (далее – Детский сад) разработаны в соответствии:

- Уставом Детского сада;
- Федеральным законом «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Постановлением Правительства РФ № 1441 от 15.09.2020 «Об утверждении

Правил оказания платных образовательных услуг»

1.2. Правила оказания платных образовательных услуг муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 1 «Смоляночка» города Смоленска (далее – Правила) определяют порядок оказания платных образовательных услуг.

1.3. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых

платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований местного бюджета.

1.5. Детский сад осуществляет виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижением целей, ради которых оно создано:

- образовательная деятельность по дополнительным образовательным - дополнительным общеразвивающим программам различной направленности (технической, естественно-научной, физкультурно-спортивной, художественной, художественно-эстетической, туристическо-краеведческой, социально-педагогической);

- платные услуги, в том числе образовательные, определяемые Детским садом самостоятельно;

- сдача в аренду или безвозмездное пользование имущества с согласия Учредителя.

1.6. Определение стоимости платных образовательных услуг, предоставляемых учреждением, осуществляется учреждением самостоятельно.

1.7. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.8. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора.

1.9. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг

устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

1.10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.11. Настоящие Правила принимаются на Педагогическом совете и утверждаются приказом заведующего.

1.12. Правила вступают в силу с 01.09.2022 и действуют до замены новыми.

2. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ, ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2 Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

2.3. Информация, предусмотренная пунктами 2.1 и 2.2 настоящих Правил, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, осуществляющей образовательную деятельность.

2.4. Договор заключается в простой письменной форме (приложение 1 к Правилам) и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

3. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Получение средств от оказания платных образовательных услуг производится путем перечисления средств от:

- родителей (законных представителей);

- арендаторов;

- физических и юридических лиц в качестве добровольного пожертвования.

3.2. Доходы, полученные от оказания дополнительных платных образовательных услуг, находятся в полном распоряжении ДООУ и расходуются согласно утвержденной смете доходов и расходов на:

3.2.1. Оплату услуги специалистам, осуществлявшим оказание образовательных услуг, - 60% (по 30 % каждому) от полученных доходов – в случае, если занятия проводятся в паре двумя специалистами; от 30 % до 50% от

полученных доходов каждому от полученных доходов – в случае, если занятия проводит один специалист.

3.2.2. Оплату услуги уборщику производственных и служебных помещений – 2000,00 рублей в месяц;

3.2.3. Оплату организатору платных услуг 10%.

3.2.4. Начисления на оплату услуги – 27,1%;

3.2.5. Оплату услуг банка – не более 1,5% от полученных доходов;

3.2.6. Развитие материально-технической базы:

- приобретение строительных материалов (краска, строительные смеси, кисти, валики, растворители, колер), дверных и оконных блоков;

- приобретение материалов для хозяйственных и сантехнических нужд (чистящие моющие средства, постельные принадлежности, полотенца, на матрацники, матрацы, одеяла, подушки, пеленки, спец одежда, посуда столовая (чашки, тарелки, ложки, вилки, ножи), кастрюли, баки, ведра, швабры, чайники, смесители, кран-буксы, прокладки, шланги, электротовары: лапочки, светильники, розетки, выключатели, дросселя, плафоны, электропровод);

- оплату командировочных расходов, транспортных услуг, услуг связи;

- оплату договоров по содержанию имущества, ремонта зданий и помещений;

- приобретение канцелярских товаров (бумага, ручки, карандаши, ластики, папки-скоросшиватели, тетради);

- приобретение мебели, ковров;

- приобретение игрушек, игрового оборудования, малых форм;

- приобретение компьютерной техники, оргтехники, технических средств обучения, бытовой техники, аудио, видео техники;

- капитальный ремонт зданий;

- текущий ремонт помещений;

- оказание материальной помощи работникам и обучающимся учреждения;

- приобретение призов для поощрения победителей, конкурсов, фестивалей,

- пошив и ремонт концертных костюмов, обуви, декораций;

- приобретение прикладных программных средств;

- приобретение программных продуктов;

- приобретение книг для формирования библиотечного фонда, наглядных пособий;

- оплату государственных пошлин и сборов в установленных законодательством случаях, оплату нотариальных услуг;

- приобретение поздравительных открыток, сувенирной продукции, приветственных адресов, почётных грамот, благодарственных писем, дипломов для награждения и т.п., изготовление бланочной продукции;

- установку охранной и пожарной сигнализации, локально-вычислительной сети, системы видеонаблюдения, контроля доступа и иных аналогичных систем, в т.ч. обустройство «тревожной кнопки»;

- оплату за медицинский осмотр работников, состоящих в штате учреждения, проведение медицинских анализов, в т.ч. платные услуги,

оказываемые центрами государственного санитарно-эпидемиологического надзора, по проведению производственного контроля и баканализам ;

- проведение инвентаризации и паспортизации зданий, сооружений, других основных средств;

- оплату договоров на утилизацию, захоронение отходов;

- устранение неисправностей объектов нефинансовых активов, а также систем (охранная, пожарная сигнализация, система вентиляции и т.п.), установленных в заданиях;

- замену (установка) окон, дверей (ворот), замену (ремонт) элементов отопительной системы, систем водоснабжения, канализации, ассенизации, освещения, замену (ремонт) покрытия пола, стен, потолка, другие отделочные работы;

- огнезащитную обработку имущества, зарядку огнетушителей, установку противопожарных дверей, измерение сопротивления изоляции электропроводки, испытание устройств защитного заземления, работы в области пожарной безопасности, пусконаладочные работы «под нагрузкой»;

- техническое обслуживание оборудования, ремонт оборудования;

- оплату доступа к телекоммуникационной сети «Интернет»;

- оплату договоров на оказание услуг по спилу деревьев;

- оплату коммунальных услуг.

- оплату курсов повышения квалификации, обучения (в том числе гигиенического обучения) работников Детского сада, участия работников Детского сада в научно-практических семинарах и конференциях, оплату проезда до места проведения научно-практического семинара или конференции и обратно;

- оплату командировки по направлению управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска (на основании представленных документов).

3.2.6. Детский сад имеет право осуществлять перераспределение доходов в соответствии с изменением объема и содержания оказываемых платных образовательных услуг, потребности Детского сада.

4. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Для оказания платных услуг могут привлекаться как работники учреждения, так и специалисты со стороны. В случае, если в учреждении платные образовательные услуги оказывает гражданин, занимающийся индивидуальной трудовой деятельностью, он должен предоставить информацию о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя с указанием наименования органа, зарегистрировавшего его право на индивидуальную деятельность.

4.2. Оказание платных образовательных услуг, организациями или индивидуальными предпринимателями на условиях аренды помещений осуществляются с согласия Учредителя и регламентируется Положением.

4.3. В начале каждого учебного (или календарного) года заведующий учреждением издает приказ об организации платных образовательных услуг. В приказе определяется срок оказания услуг; утверждается расписание занятий, график работы специалистов, список воспитанников, посещающих платные образовательные услуги.

4.4. Список лиц, получающих платные образовательные услуги может дополняться и уточняться в течении учебного года.

4.5. Наполняемость групп для дополнительных занятий определяется в соответствии с видом платных образовательных услуг, но не более 20 детей.

4.6. Продолжительность занятий устанавливается в зависимости от возраста детей, вида услуг и санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания

оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- а) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.