

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МБДОУ «Детский сад № 1
«Смоляночка» от 29.05.2019 № 44

ПРИНЯТО

Педагогическим советом МБДОУ
«Детский сад № 1 «Смоляночка»
(протокол от 29.05.2019 № 4)

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И
УТВЕРЖДЕНИЯ АДАптиРОВАННОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И
АДАптиРОВАННОЙ ОСНОВНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ № 41**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 1
«СМОЛЯНОЧКА» ГОРОДА СМОЛЕНСКА**

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение о порядке разработки и утверждения адаптированных образовательных программ (далее – АОП) и адаптированных основных образовательных программ (далее – АООП) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов (далее - дети с ОВЗ) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 «Смоляночка» города Смоленска (далее – Учреждение) разработано в соответствии с:

с Федеральными законом № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, статья 55

Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования", пункт 1.3;

санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" (Постановление от 15 мая 2013 г. № 26);

Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1015 (ред. от 17.07.2015) «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

Уставом Учреждения;

Основной образовательной программой Учреждения.

1.2. Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения АОП/АООП Учреждения.

1.3. АОП – это образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

1.4. АООП - это основная образовательная программа, адаптированная для обучения группы лиц с ОВЗ, относящихся к одной категории лиц с ОВЗ, с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

1.5 АООП/АОП призваны обеспечить гарантии в получении воспитанниками Учреждения обязательного минимума дошкольного образования в соответствии с психофизическими особенностями и возможностями, особыми образовательными потребностями.

1.6. АОП разрабатывается группой педагогических работников в соответствии с особыми образовательными потребностями лиц с ОВЗ, с учетом рекомендаций территориальной психолого-медико - педагогической комиссии (далее ТПМПК), индивидуальной программы реабилитации инвалида и рассматривается на заседании психолого-педагогического консилиума Учреждения и согласовывается с Советом родителей, утверждается заведующим Учреждения.

1.7. При проектировании АОП указывается отрезок времени, покрываемый реализацией содержания Программы; формулируются цели; определяются задачи, конкретизирующие цель; определяется содержание. Особое внимание при проектировании содержания следует уделить:

- описанию тех способов и приемов, посредством которых дети с ОВЗ будут осваивать содержание образования;
- планированию форм работы по реализации АОП;
- планированию участия в реализации АОП различных специалистов (учителя-логопеда, воспитателей, педагога-психолога, и др.);
- включению в реализацию АОП родителей (законных представителей) ребенка с ОВЗ или группы детей с ОВЗ со схожими нарушениями развития.

1.8. Решение о переводе ребенка с ОВЗ на образование по АОП принимается на основании рекомендаций ТПМПК и при письменном согласии родителей (законных представителей).

1.9. Положение об АОП вступает в силу с момента издания приказа об утверждении данного Положения и действует до внесения изменений или до принятия новой редакции.

2. Порядок разработки адаптированной образовательной программы.

2.1. Основанием для разработки АОП является заключение ТПМПК при наличии статуса у воспитанника «Ребенок с ограниченными возможностями здоровья».

2.2. Программа разрабатывается на основании рекомендаций ТПМПК.

2.3. При предоставлении родителями (законными представителями) ребенка с ОВЗ заключения ТПМПК, в котором указана необходимость реализации АОП, родители (законные представители) пишут заявление о согласии на обучение ребенка по АОП. После этого, в течение 2 недель проводится входная диагностика ребенка специалистами Учреждения.

2.4. Входная диагностика проводится с целью уточнения рекомендаций ТПМПК. Если с момента плановой диагностики ребенка прошло менее 3 месяцев, входная диагностика не проводится.

2.5. Воспитатели, во время диагностики, исходя из особенностей ребенка, определяют, в освоении каких образовательных областей ребенку необходима помощь.

2.6. Проект АОП разрабатывается воспитателями группы, специалистами Учреждения, указанными в заключении ТПМПК.

2.7. Проект АОП разрабатывается при поступлении ребенка в Учреждение, после двухнедельной диагностики в течение месяца, после предоставления

родителями (законными представителями) ребенка, всех необходимых документов: заключения ГПМПК, согласия на обучение ребенка по АОП.

2.8. АОП разрабатывается на учебный год, принимается на заседании Психолого-педагогического консилиума, письменно согласовывается с родителями (законными представителями) ребенка и утверждается заведующим ДОУ. В период корректировки АОП на новый учебный год (с 1 сентября по 1 октября) обучение ребенка проходит по предыдущей АОП.

2.9. Если родители (законные представители) не согласны на обучение ребенка по АОП, они пишут отказ и обучение ребенка проходит по Основной Образовательной Программе дошкольного Учреждения (далее ООП).

2.10. Если в процессе реализации АОП родители (законные представители) отказываются от обучения ребенка по АОП, они пишут соответствующее заявление и обучение ребенка осуществляется по ООП Учреждения.

2.11. АОП разрабатывается Учреждением на основе примерных адаптированных основных образовательных программ соответствующих нозологий АООП одобренных Федеральным учебно-методическим объединением и размещенных на портале fgosreestr.ru:

- Примерная адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования детей с амблиопией и косоглазием;
- Примерная адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования детей с тяжёлыми нарушениями речи;
- Примерная адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования слабовидящих детей;
- Примерная адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования слепых детей;
- Примерная адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования детей с задержкой психического развития;
- Примерная адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- Примерная адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования слабослышащих и позднооглохших детей;
- Примерная адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для глухих детей

2.12. В конце учебного года проводится оценка динамики развития ребенка, внесение корректировок в АОП на следующий год.

2.13. На начало следующего учебного года проводится диагностика для уточнения и изменения рекомендаций, на основании которых разрабатывается новая АОП на текущий учебный год.

3. Структура адаптированной образовательной программы

3.1. Структура АОП должна соответствовать требованиям, предъявляемым Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС) к содержанию образовательной программы и включает три раздела: целевой, содержательный, организационный. Если ребенком осваиваются образовательные области согласно основной общеобразовательной программе дошкольного образования, в АОП указываются только ссылки на нее.

3.2. Титульный лист АОП содержит:

- полное наименование программы с указанием ребенка, для которого она разрабатывается;
- информацию об образовательной организации;
- информацию о том, когда и кем утверждена программа;
- гриф согласования АОП (с указанием даты, Ф,И,О. родителя (законного представителя) ребенка с ОВЗ)

3.3. Целевой раздел состоит из пояснительной записки и планируемых результатов освоения программы, с учетом возрастных возможностей и индивидуальных особенностей развития ребенка с ОВЗ, в том числе детей-инвалидов.

3.4. Пояснительная записка АОП содержит:

- общую информацию о ребенке;
- указание на примерную адаптированную основную образовательную программу дошкольного образования, на основе которой разработана АОП;
- описание особых образовательных потребностей обучающегося с ОВЗ;
- психолого-педагогическую характеристику ребенка с ОВЗ;
- цели и задачи реализации программы для ребенка с ОВЗ

3.5. Содержательный раздел включает:

- комплексирование программ;
- интерактивное сопровождение программ;
- интерактивное сопровождение образовательных областей;
- содержание индивидуального психолого-педагогического сопровождения;
- адаптированный учебный план и формы индивидуального психолого-педагогического сопровождения;
- программу сотрудничества с семьей;
- мониторинг индивидуального развития.

3.6. Организационный раздел включает в себя специфику индивидуального образовательного маршрута:

- создание «безбарьерной» среды;
- материально-технические условия;
- архитектурная среда и учебное пространство;
- специальное оборудование;
- общие и специальные условия организации коррекционно-педагогического процесса.

4. Изменения и дополнения в АООП/АОП

4.1. АООП/АОП может изменяться и дополняться по решению Психолого-педагогического консилиума.

4.2. Основания для внесения изменений:

- обновления системы образования (изменение нормативной базы, регламентирующей содержание общего образования),
- предложения педагогических работников по результатам реализации АООП/АОП в текущем учебном году,
- результаты мониторинга развития ребенка,
- обновление списка, используемой литературы и методических пособий.

4.3. Дополнения и изменения в АООП могут вноситься ежегодно перед началом нового учебного года. При накоплении большого количества изменения АООП корректируются в виде новой редакции программы.

5. Права и обязанности родителей

5.1. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать права и законные интересы ребенка в Учреждении;
- знакомится с АООП/АОП, вносить предложения, изменения в программу с учетом рекомендаций ТПМПК (при их наличии);
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами диагностики индивидуального развития своих детей.

5.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- обеспечить получение детьми дошкольного образования;
- соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий с детьми, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- уважать честь и достоинство работников Учреждения.

6. Права и обязанности педагогов ДОУ

6.1. Педагоги имеют право:

- принимать участие в разработке АООП/АОП;
- вносить предложения на заседания ППк по корректировке АОП по результатам промежуточного мониторинга индивидуального развития ребенка;
- взаимодействовать с родителями (законными представителями ребенка) в целях реализации АОП.

6.2. Педагоги обязаны:

- обеспечивать реализацию утвержденной АООП/АОП;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья;

6.3. педагогам запрещается распространять информацию о ребенке, посторонним людям, не имеющим отношения к реализации АОП;

6.4 педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

7. Ответственность и контроль

7.1. Ответственность за полноту и качество реализации АООП/АОП возлагается на педагогов Учреждения, реализующих АООП/ АОП.

7.2. Контроль над полнотой и качеством реализации АООП/ АОП осуществляется администрацией Учреждения.

7.3. Ответственность за контроль над полнотой и качеством реализации АООП/АОП возлагается на старшего воспитателя Учреждения.

8. Делопроизводство

8.1. АООП,АОП хранится в кабинете старшего воспитателя, второй экземпляр АОП в группе, которую посещает ребёнок с ОВЗ.

8.2. К АООП/АОП имеют доступ все педагогические работники и администрация Учреждения.