

**ПЛАН
ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**

**В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«ДЕТСКИЙ САД № 1 «СМОЛЯНОЧКА» НА 2024 ГОД**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
I. Мероприятия организационно-управленческого и правового характера		
I.1. Мониторинг федерального законодательства, регламентирующего реализацию мер противодействия коррупции, организационного, правового, информационного, экономического и кадрового характера в целях подготовки предложений по оперативному приведению локальных нормативных правовых актов МБДОУ «Детский сад № 1 «Смоляночка» в соответствие с вышеуказанными нормами и положениями.	Постоянно	О.Л. Казакова
I.2. Обеспечение прозрачности расходования средств путем размещения на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях в сети Интернет информации о смете расходов, плане финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности, о результатах деятельности и об использовании имущества.	Постоянно	О.Л. Казакова
I.3. Организация взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, органами прокуратуры и юстиции, учреждениями и предприятиями независимо от формы собственности и организационно-правовой формы, общественными объединениями правоохранительной направленности по вопросам противодействия коррупции.	Постоянно	О.Л. Казакова Комиссия по профилактике коррупционных и иных правонарушений
I.4. Организация и проведение инвентаризации имущества МБДОУ «Детский сад	Ноябрь 2024 года	О.В. Москалева

№ 1 «Смоляночка» по анализу эффективности его использования.		Заведующий хозяйством постоянно действующей комиссии
II. Меры по профилактике коррупционных нарушений в сфере закупок		
II.1. Соблюдение норм Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд».	В течение года	О.Л. Казакова С.В. Маханькова
II.2. Обеспечение открытости и конкурентности в сфере закупок товаров, работ, услуг путем: - проведения электронных аукционов, конкурсов, запросов котировок и запросов предложений; - размещение информации о закупках, в том числе проводимых конкурентными способами, в Единой информационной сети в сфере закупок.	В течение года	С.В. Маханькова
II.3. Обеспечение контроля за исполнением поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий Контрактов (договоров) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Смоляночка»	В течение года	С.В. Маханькова
III. Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики, антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда		
III.1. Информирование сотрудников МБДОУ «Детский сад № 1 «Смоляночка» об ответственности за совершение коррупционных правонарушений с целью формирования нетерпимого отношения к проявлениям коррупции.	В течение года	О.Л. Казакова Комиссия по профилактике коррупционных и иных правонарушений
III.2. Проведение разъяснительной работы о недопущении сотрудниками МБДОУ «Детский сад № 1 «Смоляночка» поведения, которое может восприниматься окружающими как общение или предложение дачи взятки или как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	Постоянно	Комиссия по профилактике коррупционных и иных правонарушений
III.3. Контроль за выполнением сотрудниками МБДОУ «Детский сад № 1 «Смоляночка» обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.	Постоянно	О. Л. Казакова Комиссия по профилактике коррупционных и иных

		правонарушений
III.4.Проведение мероприятий по контролю за соблюдением сотрудниками МБДОУ «Детский сад № 1 «Смоляночка» требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением виновных лиц к ответственности в случае их несоблюдения.	Постоянно	О. Л. Казакова Комиссия по профилактике коррупционных и иных правонарушений
III.5.Обеспечение соблюдения норм профессиональной этики сотрудниками МБДОУ «Детский сад № 1 «Смоляночка».	Постоянно	О. Л. Казакова Комиссия по профилактике коррупционных и иных правонарушений
IV.Взаимодействие с гражданским обществом, обеспечение доступа к информации о деятельности		
IV.1.Обеспечение представления заведующим МБДОУ «Детский сад № 1 «Смоляночка» сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	До 30 апреля 2024 года	С.В. Маханькова
IV.2.Организация проверки и регистрации обращений в адрес МБДОУ «Детский сад № 1 «Смоляночка» о коррупционных правонарушениях	При наличии оснований	С.В. Маханькова