

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБДОУ «Детский сад № 1
«Смоляночка» от 02.06.2016 № 32

ПРИНЯТО
Общим собранием работников МБДОУ
«Детский сад № 1 «Смоляночка»
(протокол от 30.05.2016 № 3)

**ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ,
ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ
ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ
ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
УЧРЕЖДЕНИЕМ «ДЕТСКИЙ САД № 1
«СМОЛЯНОЧКА» ГОРОДА СМОЛЕНСКА И
РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ
ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ВОСПИТАННИКОВ № 37**

СОГЛАСОВАНО С РК
Протокол заседания РК
от 30.05.2016 № 2

1. Общие положения

1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений (далее – Порядок) между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №1 «Смоляночка» города Смоленска (далее - Детский сад) и родителями (законными представителями) воспитанников устанавливает общие требования к оформлению возникновения, приостановления и прекращения отношений между Детским садом и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.2. Порядок разработан в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией о правах ребенка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.89;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

- Административным регламентом Администрации города Смоленска по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет для зачисления детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденным постановлением Администрации города Смоленска от 14.12.2010 № 796-адм;

- Порядком комплектования детьми муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории города Смоленска, утвержденным постановлением Администрации города Смоленска от 20.04.2011 № 685-адм;

- Уставом МБДОУ «Детский сад № 1 «Смоляночка», утвержденным постановлением Администрации города Смоленска от 24.09.2014 №1700-адм;

- иным федеральным и областным законодательством, регулирующим отношения в данной сфере.

2. Порядок оформления возникновения отношений между Детским садом и родителями (законными представителями) воспитанников

2.1. Основанием возникновения отношений между Детским садом и родителями (законными представителями) ребенка является заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

2.2. Договор об образовании заключается после приема документов в простой письменной форме в двух экземплярах, один из которых хранится в личном деле воспитанника в Детском саду, другой – у родителей (законных представителей) воспитанника.

2.3. Договор об образовании включает в себя права, обязанности и ответственность Детского сада и родителей (законных представителей) воспитанника, а также размер, сроки и порядок платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за воспитанниками, обучающимися в Детском саду.

3. Порядок приостановления отношений между Детским садом и родителями (законными представителями) воспитанников

3.1. Приостановление отношений между Детским садом и родителями происходит в следующих случаях:

- медицинские показания здоровья воспитанника не позволяют ему посещать Детский сад на определенный медицинской организацией период;
- родители (законные представители) воспитанника не исполняют обязательства, взятые ими при оформлении договорных отношений.

3.2. Если инициатором приостановления отношений являются родители (законные представители) воспитанника, они обязаны уведомить в письменной форме руководителя Детского сада о причинах приостановления.

3.3. Если инициатором приостановления отношений является Детский сад, руководитель Детского сада обязан уведомить родителей (законных представителей) воспитанника о причинах приостановления и сроке для устранения причин приостановления.

4. Порядок прекращения отношений между Детским садом и родителями (законными представителями) воспитанников

4.1. Отношения между Детским садом и родителями (законными представителями) воспитанника прекращаются в связи с отчислением воспитанника из Детского сада:

- в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);
- досрочно.

Досрочно отношения между Детским садом и родителями (законными представителями) воспитанника могут быть прекращены в следующих случаях:

1) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы дошкольного образования в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) и Детского сада, в том числе в случае ликвидации Детского сада.

4.2. Прекращение отношений между Детским садом и родителями (законными представителями) воспитанника производится на основании письменного заявления родителей (законных представителей) воспитанника с указанием причин прекращения отношений.

4.3. Прекращение отношений между Детским садом и родителями (законными представителями) воспитанника оформляется приказом Детского сада об отчислении воспитанника.

4.4. О решении Детского сада о прекращении отношений между Детским садом и родителями (законными представителями) воспитанника в связи с получением ими дошкольного образования (завершением обучения) родители (законные представители) уведомляются в апреле текущего года на родительском собрании или в индивидуальном порядке.

4.5. После завершения отношений между Детским садом и родителями (законными представителями) воспитанника личное дело сдается в архив.